

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКИХ И МАТЕМАТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

студентов специальности 5В050900 «Финансы»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные ссылки	4
2. Определения	4
3. Общие положения	5
4. Программа и базы учебной практики	5
5. Программа и базы производственной практики	6

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении о профессиональной практике студентов специальности 5В050900 «Финансы» используются ссылки на следующие нормативные документы:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании».
2. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования Утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
3. Типовые правила деятельности организаций высшего образования Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499.
4. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утверждены приказом Министерства образования и науки РК от 20 апреля 2011 г № 152.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Положении о профессиональной практике студентов специальности 5В050900 «Финансы» применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» (от 27 июля 2007г. № 319-III ЗРК):

институт – высшее учебное заведение, реализующее образовательные учебные программы высшего образования;

студент – лицо, обучающееся в организации образования, реализующей образовательные учебные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;

профессиональная подготовка – часть системы технического и профессионального образования, предусматривающей реализацию профессиональных образовательных учебных программ с сокращенным сроком обучения по подготовке специалистов технического и обслуживающего труда;

оценка профессиональной подготовленности – определение степени соответствия уровня квалификации (способности) выпускника организаций образования, реализующих образовательные учебные программы технического и профессионального, послесреднего образования, к выполнению работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

кредитная технология обучения - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

учебная программа – программа, определяющая по каждой учебной дисциплине (предмету) содержание и объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению;

учебный план - документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин (предметов) соответствующего уровня образования, порядок их изучения и формы контроля;

содержание образования - это система (комплекс) знаний по каждому уровню образования, являющаяся основой для формирования компетентности и всестороннего развития личности.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью данного положения является регламентация организации практики студентов специальности 5В050900 «Финансы».

3.1 Профессиональная практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении, приобретение практических навыков и компетенции, а также освоение передового опыта.

3.2 В процессе обучения студенты специальности 5В050900 «Финансы» в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования проходят различные виды профессиональных практик: учебная и производственная.

3.3 Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом руководителя высшего учебного заведения с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики.

3.4 В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

3.5 Руководитель практики до начала практики организует необходимую подготовку обучающихся к практике, проводит консультации в соответствии с программой практики, осуществляет контроль за ходом прохождения практики, производит проверку отчетов обучающихся по практике, представляет на кафедру письменный отзыв о прохождении практики, проводит прием защиты отчетов по практике.

3.6 Обучающийся при прохождении практики должен:

3.6.1 полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной высшим учебным заведением форме;

3.6.2 подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;

3.6.3 изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

3.6.4 участвовать в оперативной работе по заданию кафедры;

3.6.5 представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

4. ПРОГРАММА И БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Учебная практика организуется на 2 курсе очного отделения и 1 курса заочного отделения (на базе высшего образования).

4.1.1 Обучающиеся заочной формы обучения при условии их работы по специальности освобождаются от учебной практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

4.2 Программа учебной практики разрабатывается ППС кафедры экономических и математических дисциплин.

4.3 Учебная практика является одним из этапов непрерывной профессиональной практической подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности. Она проводится в рамках учебного процесса параллельно с изучением базовых курсов экономической теории и финансов и позволяет не только применить усвоенные студентами экономические и финансовые знания на практике, но и значительно расширить их.

4.4 Базами учебной практики являются организации соответствующие будущей профессиональной деятельности.

4.5 Для проведения учебной практики в организациях соответствующих будущей профессиональной деятельности необходимо наличие соответствующих договоров.

4.6 Объем учебной практики составляет 2 кредита. Продолжительность – 2 недели.

4.7 По итогам учебной практики, обучающиеся представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированно по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

5. ПРОГРАММА И БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Обучающиеся специальности 5В050900 «Финансы» проходят производственную практику, которая организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена производственная практика. Производственная практика на выпускном курсе организуется после полного завершения теоретического обучения.

5.2 Обучающиеся заочной формы обучения при условии их работы по специальности освобождаются от прохождения производственной практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

5.3 Целью производственной практики является закрепление ключевых компетенций, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности.

5.4 Производственная практика направлена на соединение общенаучной, дидактической, методической и предметной подготовки.

5.5 Программы производственной практики разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

5.6 Программа производственной практики должна быть направлена на выработку у обучающихся профессионально значимых умений и формирование ключевых компетенций:

- овладеть навыками ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования, организации управления финансовыми ресурсами и экспериментирования при решении разрабатываемых в отчете вопросов;
- овладеть навыками финансового аналитика и бухгалтера;
- планирование, прогнозирование, анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия.

5.7 Базами производственной практики являются налоговые комитеты, Министерство финансов РК, банки второго уровня, казначейство, предприятия разных форм собственности.

5.8 Высшее учебное заведение должно заключать соответствующие договора с базами практики, в соответствии с формой типового договора по организации профессиональной практики, утвержденной уполномоченным органом в области образования. Договора с базами практики должны быть заключены за 1 месяц до начала учебного года.

5.9 Трудоемкость производственной практики составляет 8 кредитов. Продолжительность производственной практики 15 недель.

5.10 По итогам производственной практики, обучающиеся представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированно по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.