

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ**



«Утверждаю»

Проректор *К. А. Ахметов* К. А. Ахметов

« 25 » 06 2021 г.



ПРОГРАММЫ
и методические рекомендации по проведению
ПРАКТИК
по образовательной программе
6B01205, 5B010100 - Дошкольное обучение и воспитание.

Нур-Султан, 2021

Программы и методические рекомендации по проведению практик по образовательной программе 6B01102, 5B010300 – «Педагогика и психология» составлены на основании «Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практики Евразийского гуманитарного института» от 21.11.2019г.

Разработчики: И.А. Тобагабылова – ст.преподаватель
Г.Е. Жармаханова- м.п.н, ст.преподаватель

Одобрено на заседании кафедры педагогики, протокол № 4 от « 5_» __ноября____2021г.

Заведующий кафедрой:  к.п.н., профессор Ныгыманова Н.Т

Утверждены на заседании Научно-методического совета, протокол №1 от «24» сентября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные ссылки.....	4
2. Общие положения	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	4
3.1. Организация проведения практик.....	4
3.2. Обязанности студента.....	4
3.3. Требования к отчетности.....	5
3.4. Процедура аттестации студента по результатам прохождения практики....	5
3.5. Критерии выставления оценки за практику.....	6
3.6. Виды практик для студентов образовательной программы 6В01205, 5В010100 – «Дошкольное обучение и воспитание»	7
4. Программы практик	8
4.1. Психолого-педагогическая практика.....	8
4.2. Учебно-воспитательная педагогическая практика.....	11
4.3. Производственная практика.....	14
4.4. Преддипломная практика.....	18
Приложения.....	20
Приложение 1. Дневник практики.....	20
Приложение 2. Схема психолого-педагогической характеристики личности дошкольника.....	23
Приложение 3. Схема анализа занятия.....	25
Приложение 4. Отчет по преддипломной практики.....	28
Приложение 5. Индивидуальный календарный план преддипломной практики.....	29

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. подпункт 46-11 статьи 5 (с изменениями и дополнениями).

Государственный общеобразовательный стандарт высшего образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604.

Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, № 595 от 30 октября 2018 года.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, № 563 от 12 октября 2018 года.

Профессиональный стандарт «Педагог», №133 от 8 июня 2017 года.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Профессиональная практика является обязательным компонентом образовательной программы. Профессиональная практика подразделяется на учебную, педагогическую, производственную и преддипломную.

Каждый вид профессиональной практики имеет цели, задачи и программу, исходя из которых определяется соответствующая база профессиональной практики.

Профессиональная практика студентов Евразийского гуманитарного проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и академическим календарем в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителей практики. В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Организация проведения практик

Студенты, обучающиеся по заочной форме и очной с применением дистанционных образовательных технологий при условии их работы по профилю образовательной программы освобождаются от учебной и производственной (для группы образовательных программ «Образование» – педагогической) практики. В данном случае они представляют на кафедру справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

Обучающиеся по очной форме с применением дистанционных образовательных технологий, не работающие по профилю образовательной программы, направляются на практику в установленном порядке

По итогам профессиональной практики обучающиеся, успешно прошедшие ее, представляют на кафедру отчетную документацию (отчет, дневник, отзывы, характеристики и другую документацию, указанную в программе практики), которую проверяет руководитель практики от кафедры и дает допуск к защите.

3.2. Обязанности студента

Студент при прохождении практики должен:

- полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по форме, установленный институтом;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- после окончания практики представить в недельный срок руководителю практики письменный отчет, дневник подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

3.3. Требования к отчетности

1 По окончании практики студент сдает оформленный отчет руководителю практики. Основанием для допуска студента к аттестации по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация:

2 Отчет о прохождении практики (Приложение) подписанный студентом.

3 Дневник практики (Приложение)

4 На основании представленных, в соответствии с календарным графиком учебного процесса, документов производится аттестация студента. При оценке учитывается отзыв-характеристика с места практики, содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, принимается во внимание грамотность ведения дневника.

5 В отчете по практике должна быть отражена вся работа практиканта за период практики:

- функции и профессиональные задачи;
- наименование практических психолого-педагогических мероприятий, их содержание;

- положительные и отрицательные моменты практики;

- пожелания студентов по улучшению организации практики;

6 Дневник практики, где должна быть отражена ежедневная работа практиканта.

7 Протоколы пилотажного исследования с приложением работ испытуемых.

8 Отзыв/характеристика от специалиста педагога-психолога базы практики (должна быть заверена подписью и печатью первого руководителя организации).

3.4. Процедура аттестации студента по результатам прохождения практики

Защиту отчетов по практике осуществляет комиссия, назначенная заведующим кафедрой. Результаты прохождения практики оцениваются по 4-балльной (100 балльной) системе и учитываются при подсчете GPA студента при переводе его с курса на курс.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, либо направляется на повторную практику в период дополнительного семестра, либо отчисляется из института.

В случае неявки на практику по уважительной причине студент проходит и сдает практику в следующий академический период без оплаты. Студент, не явившийся на практику без уважительных причин или не набравший необходимый для перевода на следующий академический семестр или курс балл по практике, то есть получивший по итоговому контролю неудовлетворительную оценку, имеет право пройти и сдать практику в течение дополнительного (летнего) семестра или последующего академического периода на платной основе.

При назначении одного руководителя по практике оценка выставляется по итогам защиты представленного отчета в соответствии с продемонстрированными знаниями и оформлением отчета.

При назначении двух руководителей по практике выставляется итоговая оценка с учетом оценки руководителя практики от базы практики, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки, и оценки по защите представленного отчета руководителем от института, удельный вес которой составляет 60 % от итоговой оценки.

Окончательные итоги и анализ практики подводятся на итоговой конференции, которая проводится не позднее, чем через 1 неделю после обсуждения результатов практики на заседании выпускающей кафедры.

При оценке результатов практики учитываются следующие факторы:

Уровень теоретической подготовки студента (овладение знаниями по специальности и смежным дисциплинам).

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- 1) объем проделанной работы;
- 2) качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 5) своевременность и качество представления отчетной документации.

3.5. Критерии выставления оценки за практику

Оценка в буквенной системе Цифровой эквивалент. Баллы (%-содержание)	Оценкapotрадиционнойсис-теме	Критерии оценки степени сформированности компетенций
A 4.0 95-100 A 3.6790-94	Отлично	Студент в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчетная документация представлена в срок в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отчет содержит раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.
B+ 3.33 85-89 B 3.0 80-84 B- 2.67 75-79 C+ 2.33 70-74	Хорошо	Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчет содержит раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, выводы и предложения по содержанию и организации практики. Есть недочеты в психологическом анализе фактов, в оформлении и сроках сдачи документации.
C 2.0 65-69 C- 1.67 60-64 D+ 1.33 55-59 D- 1.0 50-54	Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики не в полном объеме. Отчетная документация предоставлена в срок не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки.
FX 0.5 25-49 F 0 0-24	Неудовлетворительно	Ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена.

3.6. Виды практик для студентов образовательной программы

6В01205, 5В010100 - Дошкольное обучение и воспитание.

Продолжительность практик определяется в неделях исходя из нормативного времени работы, обучающегося на практике в течение недели, равного 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

1 кредит равен 1 неделе всех видов практик.

Практика проводится в течение всего периода обучения и включает в себя:

- психолого-педагогическую практику (4 семестр 2 курса, не менее 2 недель в объеме 2 кредитов, 60 часов);
- педагогическую практику (3 курс, не менее 6 недель в объеме 6 кредитов, 180 часов);
- производственно-педагогическую практику (8 семестр 4 курса, не менее 10 недель в объеме 10 кредитов, 300 часов);
- преддипломную практику (8 семестр 4 курса, не менее 5 недель).

4.1 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

2 курс

1 Цели и задачи практики

1.1 Введение

Психолого-педагогическая практика является частью образовательного процесса и проводится с *целью* формирования профессиональных навыков и умений, использования теоретических знаний в практической педагогической деятельности, формирования необходимых умений и усвоения элементов педагогического опыта.

Задачи психолого-педагогической практики:

- формирование личностных качеств и свойств характера будущего педагога: справедливость, решительность, тактичность, строгость, требовательность, принципиальность, объективность, коммуникабельность, добросовестное отношение к делу и людям, понимание и взаимоуважение педагогов и воспитанников, терпение и самообладание и др.;

- выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;

- углубление и закрепление знаний, полученных студентами в ходе теоретического обучения;

- ознакомление студентов с характером профессионально-педагогической деятельности и функциональными обязанностями воспитателя;

- ознакомление с основами воспитательной работы в дошкольных учреждениях, спецификой деятельности воспитателя.

Результаты психолого-педагогической практики:

После прохождения психолого-педагогической практики студенты должны:

Знать:

- современное состояние учебно-воспитательной работы в дошкольных учреждениях, с передовым педагогическим опытом уметь использовать их в своей профессиональной деятельности;

- закономерности и принципы организации образовательного процесса в дошкольных учреждениях любого типа;

- закономерности общения с детьми дошкольного возраста и способы управления детьми и группой, умениями педагогического общения.

Уметь:

- уметь моделировать воспитательно-образовательный процесс в дошкольной организации любого типа, определять содержание обучения, адекватные формы, методы и средства обучения детей дошкольного возраста.

Владеть:

- навыками использования теоретических знаний и умений в своей профессиональной деятельности;

Содержание психолого-педагогической практики

По содержанию и характеру работы студентов педагогическая практика делится на 3 этапа:

I этап - установочный. Его целью является теоретическая подготовка к практике. Предусматривает решение всех организационных вопросов на установочной конференции - знакомство с задачами практики, программой, отчётной документацией, контрольными сроками практики.

II этап - основной. Он состоит из двух периодов: ознакомительного и профессионально-деятельностного. В первую неделю студент знакомится с образовательным учреждением, изучает детей закреплённой группы, посещает все занятия, участвует в составлении и обсуждении плана работы. В течение первых двух дней

практикант составляет индивидуальный план, фиксирует в дневнике, передает групповому руководителю на утверждение.

Индивидуальный план в дневнике, который заполняется ежедневно.

Рабочий период занимает следующие 2,5 недели, в течение которых студент выполняет основные задания: выполняет задания по дошкольной педагогике и дошкольной психологии, организует воспитательные дела, готовит стимульный материал.

III этап - контрольно-оценочный. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подведение итогов практики. Участие в заключительной итоговой конференции.

	Содержание	Формы и методы ее организации	Сроки выполнения
	I этап - установочный. Ознакомление с задачами и основными направлениями работы дошкольного учреждения на современном этапе.	1. Знакомство и беседа с заведующим, методистами воспитателями дошкольного учреждения; 2. Знакомство и беседа с психологом дошкольного учреждения; 3. Экскурсия по дошкольному учреждению; 4. Планирование индивидуальной педагогической работы студента.	1 неделя
	II этап - основной. Пробные воспитательно-образовательные мероприятия	1. Знакомство с планом работы воспитателя. 2. Составление плана совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий. 3. Консультации воспитателей и психолога базы, методиста и руководителя педагогической практики по вопросам плана совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий. 4. Проведение нескольких (не менее 3-х) совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий с воспитателем.	1 – 2 недели
	Проведение самостоятельных воспитательно-образовательных мероприятий	1. Обсуждение результатов совместных пробных мероприятий с воспитателем базы с участием методиста и руководителя практики 2. Составление и обсуждения плана самостоятельных воспитательно-образовательных мероприятий совместно с воспитателем базы и руководителем практики 3. Проведение самостоятельных воспитательно-образовательных мероприятий (не менее 3-х) на базе практики под непосредственным контролем воспитателя и руководителя педагогической практики	2-3 недели
	III этап - контрольно-оценочный. Оформление дневника практики	1. Передача собранной документации воспитателю и получение характеристики. 2. Передача собранной документации методисту и получение характеристики.	3 неделя
	Оформление документации практики	Подготовка отчета о практике.	3 неделя
	Итоговая конференция	Выступление с отчетом.	

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Н. Н. Кожухова, Л. А. Рыжкова, М. М. Борисова. Педагогическая практика студентов с дополнительной подготовкой. Руководитель физического воспитания в дошкольном учреждении. М., Владос, 2013.
2. Л. В. Рыжкова. Методика проведения занятий познавательного цикла с детьми старшего дошкольного возраста. 6-7 лет. М., Детство-Пресс. 2016. 192стр.
3. Н. Б. Борисова, О. А. Козырева, О. А. Козырева. Обучение грамоте. Подготовительная группа специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждений. Пособие для логопеда. Владос, 2015г
4. Справочник руководителя дошкольного учреждения № 7 2014.-100стр
5. Р. Ш. Хабибуллина. Контрольно-аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения. Издательство Детство-Пресс, 2010 г
6. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для вузов. М., 2013.
7. Детская психодиагностика: Практические занятия. Методические указания / сост. Ю.В. Филиппова. Институт «Открытое Общество». Ярославль, 2003. 39 с.
8. Овчарова Р.В. Справочная книга практического психолога – М., 1996
9. Психокоррекционная и развивающая работа с детьми: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Под ред. И.В. Дубровиной. – М.: Издательский центр «Академия», 1998. -160 с.

Дополнительная литература

1. Тейлор К. Психологические тесты и упражнения для детей: Книга для родителей и воспитателей
2. Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения: Практическое пособие: Пер. с нем.: В 4-х томах.— М.: Генезис, 1998.— 160 с
3. Фурманов И.А. Психологические основы диагностики и коррекции нарушений поведения у детей подросткового и юношеского возраста.— Мн.: НИО, 1997.— 198 с.
4. Шевандрин Н.И. Основы психологической диагностики 3 том –М., Владос, 2003.

4.2 УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

3 курс

1 Цели и задачи практики

1.1 Введение

Учебно-воспитательная педагогическая практика проводится в общеобразовательных учреждениях:

- в дошкольных учреждениях (детские сады, центры развития детей дошкольного возраста, ясли-сады);

- учреждения среднего профессионального обучения.

Базами Учебно-воспитательной педагогической практики по образовательной программе 6В01205, 5В010100 – «Дошкольное обучение и воспитание» являются образовательные учреждения, имеющие необходимые материально-технические условия и высококвалифицированных специалистов.

Целью учебно-воспитательной педагогической практики является: приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности.

Задачи учебно-воспитательной педагогической практики

1. Совершенствование психолого-педагогических и специальных (по предмету) знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса;

2. Развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы);

3. Становление у студентов педагогических умений:

- гностических, связанных с диагностикой качества знаний и умений обучаемых, уровня их воспитанности, изучением половозрастных и индивидуальных особенностей учащихся, выявлением особенностей развития группы учащихся, с осуществлением анализа уроков и внеклассных мероприятий у других практикантов, самоанализа педагогической деятельности;

- проективных, обеспечивающих планирование учебной работы (тематическое и поурочное), воспитательной работы с детьми, разработку конспектов занятий и внеклассных мероприятий, отбор соответствующих особенностям детей форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- организаторских, направленных на осуществление своей собственной педагогической деятельности и на руководство активной деятельностью воспитанников, развитие их инициативы и самостоятельности;

- коммуникативных, связанных с вербальным и невербальным общением студента-практиканта с детьми и коллегами (своими товарищами, воспитателями, методистами);

4. Развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;

5. Развитие у студентов педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), а также профессионально значимых качеств личности воспитателя (расположенность к детям, самообладание, педагогический такт, справедливость и т.д.).

Результаты учебно-воспитательной педагогической практики:

После прохождения учебно-воспитательной педагогической практики студенты должны:

Знать:

- формировании ключевых компетенций детей дошкольного возраста (познавательной, здоровьесберегающей, коммуникативно-языковой, социальной, творческой);
- выявление и развитие способностей и интересов детей дошкольного возраста.

Уметь:

- создавать дидактические материалы с использованием современных информационных ресурсов и технологий;
- работать с детьми с особыми образовательными потребностями;
- корректировать программы самовоспитания и профессионально-личностного саморазвития.

Владеть:

- навыками проектирования образовательного процесса, ориентированного на решение современных задач конкретной образовательной программы;
- навыками внедрения в учебно-воспитательный процесс интегративные знания по дошкольной педагогике, дошкольной психологии и частным методикам.

3. Содержание учебно-воспитательной педагогической практики

По содержанию и характеру работы студентов учебно-воспитательная педагогическая практика делится на 3 этапа:

I этап - установочный. Его целью является теоретическая подготовка к практике. Предусматривает решение всех организационных вопросов на установочной конференции - знакомство с задачами практики, программой, отчётной документацией, факультетскими и групповыми руководителями (ими являются воспитатели и методисты ДУ), контрольными сроками практики.

II этап - основной. Он состоит из двух периодов: ознакомительного и профессионально-деятельностного. В первую неделю студент знакомится с образовательным учреждением, изучает детей закреплённой возрастной группы, посещает все занятия и воспитательные мероприятия, составляет тематические планы, обсуждает план воспитательных мероприятий с воспитателями. В течение первых двух дней практикант составляет индивидуальный план, фиксирует в дневнике, передает групповому руководителю на утверждение.

Индивидуальный план в дневнике, который заполняется ежедневно.

Рабочий период занимает следующие девять недель, в течение которого студент выполняет основные задания: проводит пробные и зачётные занятия, выполняет задания по дошкольной педагогике, организует воспитательные мероприятия, готовит раздаточный и стимульный материал. Утверждать конспект каждого занятия с методистом (руководителем производственной практики) за 2-3 дня до проведения занятия.

III этап - контрольно-оценочный. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подведение итогов практики. Участие в заключительной конференции.

	Содержание	Формы и методы ее организации	Сроки выполнения
	I этап - установочный.	1. Ознакомление с базой практики. 2. Знакомство непосредственно с методистом базы практики. 3. Ознакомление с функциями и профессиональными задачами методиста и воспитателей базы практики. 4. Знакомство с нормативными документами регламентирующими деятельность методиста и воспитателя на базе практики.	1 неделя

	II этап - основной. Приобщение к профессиональной деятельности на базе производственной практики	1. Составление индивидуального плана практиканта 2. Посещение практических воспитательно-образовательных мероприятий воспитателей закрепленной группы и др. 3. Консультации методиста базы, воспитателя и руководителя практики 4. Приобщение к работе на базе практики в качестве помощника воспитателя, методиста и др. 5. Проведение нескольких (не менее 3-х) воспитательно-образовательных мероприятий с воспитателем, методистом.	2 неделя
	III этап - контрольно-оценочный. Оформление дневника практики	1. Передача собранной документации воспитателю и получение характеристики. 2. Передача собранной документации методисту и получение характеристики.	3 неделя
	Оформление документации практики	Подготовка отчета о практике.	
	Итоговая конференция	Выступление с отчетом.	

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Н. Н. Кожухова, Л. А. Рыжкова, М. М. Борисова. Педагогическая практика студентов с дополнительной подготовкой. Руководитель физического воспитания в дошкольном учреждении. М., Владос, 2013.
2. Л. В. Рыжкова. Методика проведения занятий познавательного цикла с детьми старшего дошкольного возраста. 6-7 лет. М., Детство-Пресс. 2016. 192 стр.
3. Н. Б. Борисова, О. А. Козырева, О. А. Козырева. Обучение грамоте. Подготовительная группа специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждений. Пособие для логопеда. Владос, 2015 г
4. Справочник руководителя дошкольного учреждения № 7 2014. - 100 стр
5. Р. Ш. Хабибуллина. Контрольно-аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения. Издательство Детство-Пресс, 2010 г
6. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для вузов. М., 2013.
7. Детская психодиагностика: Практические занятия. Методические указания / сост. Ю.В. Филиппова. Институт «Открытое Общество». Ярославль, 2003. 39 с.
8. Психокоррекционная и развивающая работа с детьми: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Под ред. И.В. Дубровиной. – М.: Издательский центр «Академия», 1998. - 160 с.

Дополнительная литература

1. Тейлор К. Психологические тесты и упражнения для детей: Книга для родителей и воспитателей
2. Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения: Практическое пособие: Пер. с нем.: В 4-х томах.— М.: Генезис, 1998.— 160 с
3. Фурманов И.А. Психологические основы диагностики и коррекции нарушений поведения у детей подросткового и юношеского возраста.— Мн.: НИО, 1997.— 198 с.
4. Шевандрин Н.И. Основы психологической диагностики 3 том –М., Владос, 2003.

4.3 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

4 курс

1 Цели и задачи практики

1.1 Введение

Производственная практика проводится в общеобразовательных учреждениях:

- в дошкольных учреждениях (детские сады, центры развития детей дошкольного возраста, ясли-сады);
- учреждения среднего профессионального обучения.

Базами производственной педагогической практики по образовательной программе 6В01205, 5В010100 – «Дошкольное обучение и воспитание» являются образовательные учреждения, имеющие необходимые материально-технические условия и высококвалифицированных специалистов.

Цель производственной практики: научить студентов проводить режимные процессы в группе, обеспечивая продолжительное эмоциональное состояние каждого ребёнка.

Задачи производственной практики

- формирование у студентов системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых воспитателю для выполнения функциональных обязанностей;
- изучение особенностей деятельности воспитателя при организации режимных процессов в разных возрастных группах ДООУ;
- овладение студентами способами и тактикой общения, обеспечивающими установление личностно-ориентированного взаимодействия с ребёнком.

Результаты производственной практики:

Знать:

- инновационные подходы преподавания и современные стратегии обучения (критического мышления, функциональной грамотности, критериального оценивания, коллаборативного обучения), инновационные образовательные технологии (личностно ориентированные, диалоговые, ИКТ, SMART, STEM-технологии, и пр.) с использованием электронных, информационных и цифровых образовательных ресурсов;

Уметь:

- проводить воспитательные мероприятия на основе ценностей «Мәңгілік ел» и программы «Руханижаңғыру»;
- формировать исследовательскую культуру и развивать проектную деятельность с воспитанниками;

Владеть:

- иметь практические навыки работы с электронной документацией воспитанников;
- навыками анализа и реализации на практике законодательные, нормативно-правовые и научно-методические документы;
- навыками поддержания профессиональных коммуникативных отношений с родителями, педагогами и руководителями организации образования;
- навыками выработки адекватных профессиональных установок в профессиональной деятельности.

3. Содержание производственной практики

По содержанию и характеру работы студентов производственная практика делится на 3 этапа:

I этап - установочный. Его целью является теоретическая подготовка к практике. Предусматривает решение всех организационных вопросов на установочной конференции - знакомство с задачами практики, программой, отчётной документацией, факультетскими

и групповыми руководителями (ими являются методисты и воспитатели ДУ), контрольными сроками практики.

II этап - основной. Он состоит из двух периодов: ознакомительного профессионально-деятельностного. В первую неделю студент знакомится с образовательным учреждением, изучает детей закрепленной группы, посещает все занятия и воспитательные мероприятия, составляет тематический план и обсуждает план воспитательных мероприятий с воспитателем закрепленной группы. В течение первых двух дней практикант составляет индивидуальный план, фиксирует в дневнике, передает групповому руководителю на утверждение.

Индивидуальный план в дневнике, который заполняется ежедневно.

Рабочий период занимает следующие девять недель, в течение которого студент выполняет основные задания: проводит пробные и зачетные занятия и мероприятия, готовит стимульный материал. Утверждать конспект каждого занятия с методистом (руководителем производственной практики), или воспитателем за 2-3 дня до проведения занятия.

III этап - контрольно-оценочный. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подведение итогов практики. Участие в заключительной конференции.

	Содержание	Формы и методы ее организации	Срок и выполнения
1	I этап - установочный	1. Ознакомление с базой практики. 2. Знакомство непосредственно с методистом базы практики. 3. Ознакомление с функциями и профессиональными задачами методиста и воспитателей базы практики. 4. Знакомство с нормативными документами регламентирующими деятельность методиста и воспитателя на базе практике.	1 неделя
2	II этап - основной. Приобщение к профессиональной деятельности на базе производственной практики	1. Составление индивидуального плана практиканта 2. Посещение практических воспитательно-образовательных мероприятий воспитателей закрепленной группы и др. 3. Консультации методиста базы, воспитателя и руководителя практики 4. Приобщение к работе на базе практики в качестве помощника воспитателя, методиста и др.	2 неделя
3.	Пробные учебно-воспитательные мероприятия	1. Знакомство с планом работы воспитателя закрепленной группы. 2. Составления плана совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий 3. Консультации воспитателя базы, методиста и руководителя педагогической практики по вопросам плана совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий 4. Проведение нескольких (не менее 3-х) совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий с воспитателем.	3 неделя
4.	Проведение самостоятельных учебно-	1. Обсуждение результатов совместных пробных воспитательно-образовательных мероприятий с воспитателем закрепленной группы базы с участием	4-9 недели

	воспитательных мероприятий	<p>методиста и руководителя практики</p> <p>2. Составление и обсуждения плана самостоятельных воспитательно-образовательных мероприятий совместно с воспитателем базы и руководителем практики</p> <p>3. Проведение самостоятельных воспитательно-образовательных мероприятий (не менее 3-х) на базе практики под непосредственным контролем воспитателя и руководителя педагогической практики</p>	
5.	Научно-исследовательская деятельность	<p>1. Консультирование с научным руководителем по теме дипломной работы, подбор методов и методик для проведения пилотажного исследования в рамках дипломной работы</p> <p>2. Подготовка стимульного материала, специальных бланков для проведения пилотажного исследования</p> <p>3. Вести научно-исследовательскую работу в соответствии с темой дипломной работы, выполнять исследования по заказу воспитателя закрепленной группы базы практики, разработка (корректировка) программы формирующего эксперимента (коррекционной программы по результатам первичной диагностики).</p> <p>4. Проведение пилотажного исследования с контрольной группой.</p> <p>5. Проведение программы формирующего эксперимента (коррекционной программы).</p> <p>6. Проведение вторичной диагностики контрольной и экспериментальной группы - количественный и качественный анализ результатов пилотажного исследования</p> <p>7. Встреча с научным руководителем, корректировка экспериментальной части дипломной работы</p> <p>8. Обсуждение результатов пилотажного исследования с воспитателем базы практики.</p>	2-9 недели
	III этап - контрольно-оценочный. Оформление дневника практики	<p>1. Передача собранной документации воспитателю и получение характеристики.</p> <p>2. Передача собранной документации методисту и получение характеристики.</p>	10 неделя
б.	Оформление документации практики	Подготовка отчета о практике.	10 неделя
	Итоговая конференция	Выступление с отчетом.	

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Н. Н. Кожухова, Л. А. Рыжкова, М. М. Борисова. Педагогическая практика студентов с дополнительной подготовкой. Руководитель физического воспитания в дошкольном учреждении. М., Владос, 2013.

2. Л. В. Рыжкова. Методика проведения занятий познавательного цикла с детьми старшего дошкольного возраста. 6-7 лет. М., Детство-Пресс. 2016. 192стр.
- 3.Н. Б. Борисова, О. А. Козырева, О. А. Козырева. Обучение грамоте. Подготовительная группа специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждений. Пособие для логопеда. Владос, 2015г
- 4.Справочник руководителя дошкольного учреждения № 7 2014.-100стр
5. Р. Ш. Хабибуллина. Контрольно-аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения. Издательство Детство-Пресс, 2010 г
- 6.Гогоберидзе А.Г.Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для вузов. М., 2013.
- 7.Детская психодиагностика: Практические занятия. Методические указания / сост. Ю.В, Филиппова. Институт «Открытое Общество». Ярославль, 2003. 39 с.
- 8.Психокоррекционная и развивающая работа с детьми: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Под ред. И.В.Дубровиной. – М.: Издательский центр «Академия», 1998. -160 с.

Дополнительная литература

- 1.Тейлор К. Психологические тесты и упражнения для детей: Книга для родителей и воспитателей
- 2.Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения: Практическое пособие: Пер. с нем.: В 4-х томах.— М.: Генезис, 1998.— 160 с
- 3.Фурманов И.А. Психологические основы диагностики и коррекции нарушений поведения у детей подросткового и юношеского возраста.— Мн.: НИО, 1997.— 198 с.
- 4.Шевандрин Н.И. Основы психологической диагностики 3 том –М., Владос, 2003.

4.4 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Цель преддипломной практики: развитие исследовательских компетенций студентов, завершение написания дипломной работы

Задачи преддипломной практики:

- сбор, обработка и обобщение практического материала по теме дипломной работы;
- анализ статистических данных и практического материала по теме дипломного исследования;
- формулирование выводов, закономерностей и предложений по теме дипломной работы;
- оформление дипломной работы в соответствии с установленными требованиями.

Результаты преддипломной практики:

Знать:

- структуру и основные требования, предъявляемые к дипломной работе;
- теоретические основы эксперимента как метода сбора психолого-педагогической информации;
- практические основы организации и планирования психолого-педагогического эксперимента;
- основные эмпирические методы дошкольной педагогики и дошкольной психологии.

Уметь:

- оценивать возможности различных методов экспериментально исследования;
- применять основные эмпирические методы в практической деятельности при написании дипломного исследования;
- ориентироваться в современных тенденциях развития дошкольной психолого-педагогической науки и практики.

Владеть:

- исследовательскими навыками организации и проведения педагогического исследования;
- формировании научно-практических знаний студентов о специфике организации и проведения экспериментального психолого-педагогического исследования;
- методами обработки данных;
- интерпретировать и представлять результаты психолого-педагогического исследования.

Содержание преддипломной практики:

- Преддипломная практика проводится на кафедре ЕАГИ;
- Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель дипломной работы. Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы;
- Итоги преддипломной практики подводятся на предварительной защите дипломной работы, организуемой кафедрой педагогики;
- Предварительная защита дипломной работы проводится на заседании кафедры и оформляется протоколом.

Обязанности студента:

Студент при прохождении практики должен:

- вести научно-исследовательскую работу в соответствии с темой дипломной работы;
- соблюдать сроки и график выполнения научно-исследовательской работы.

Отчетная документация

По окончании практики, студент готовит краткий отчет на итоговую конференцию. В отчете должен быть представлен весь материал за период практики:

- разработка (корректировка) программы формирующего эксперимента;
- описание формирующего и контрольного экспериментов;
- количественный и качественный анализ результатов дипломного исследования;
- обсуждение результатов пилотажного исследования с научным руководителем.

Рекомендации по подготовке отчета и устного выступления на итоговой конференции (предзащита)

Для итоговой конференции, студент должен подготовить пятиминутное выступление, в котором в краткой форме представляются: цель и задачи практики; сжатую характеристику учреждения в которых проходил формирующий эксперимент; оценку контингента учащихся, с которыми проводился эксперимент; описание в обобщенной форме выполненных мероприятий и предварительные результаты опытно-экспериментальной работы. Необходимо указать, удалось ли выполнить поставленные задачи и приобрести новые знания и умения, а также высказать свои пожелания для улучшения практики.

Порядок подведения итогов преддипломной практики

Результаты практики заносятся в протокол, в котором фиксируется уровень готовности студента к предстоящей защите дипломной работы.

Список рекомендуемой литературы:

1. Психология и педагогика : учебник для бакалавров / П. И. Пидкасистый [и др.] ; ответственный редактор П. И. Пидкасистый. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 724 с.

2. Селиванов В.С. Основы общей педагогики: теория и методика воспитания: учеб. пособие для студ. пед. вузов / В. С. Селиванов ; под ред. В. А. Сластенина.—4-е изд., стереотип.—М.: Академия, 2005.—336 с.

3. Дружилов С.А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров : учеб. пособие для студентов технических вузов.-М.:Флинта, 2013.-241с.// <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7412>

3. Лихачев Б.Т. Педагогика. Курс лекций. – М.: Владос, 2010. – 649 с.

4. Н.А. Перекусихина. «Методология и методика психолого-педагогических исследований». Владимир. 2007

5. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. Учебное пособие для студентов педагогических вузов / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. - М.: «Академия», 2001.

6. Краевский В.В., Полонский В.М. Методология для педагога: теория и практика. Учебное пособие под ред. П.И. Пидкасистого. - Волгоград, Перемена, 2001.

7. Лобанов А.А., Лобанова Г.А. Методические указания по подготовке и оформлению выпускной квалификационной работы. – Владимир, ВГПУ, 2006.

<http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=2864&ln=ru>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

Евразийский гуманитарный институт

Кафедра педагогики

ДНЕВНИК

_____практики
(название практики)
Студента (ки) _____
Ф. И. О., группа, курс, специальность

Проходившему (шей) практику

_____база практики (название, адрес)

Специалист воспитатель _____
Ф. И. О., должность

Методист _____
Ф. И. О., должность

НУР - СУЛТАН, 20__

Цели, задачи практики

Сведения о базе практики (номер, район, администрация, адрес, телефон)

Циклограмма работы базы практики

План и программа проведения совместных и самостоятельных практических мероприятий студента-практиканта

Дата	Содержание работы	метод	Анализ проделанной работы	
			+	-

В дневнике должна быть спланирована и отражена вся работа студента-практиканта:

- Информативный материал по всем направлениям работы специалиста базы, с которыми удалось познакомиться в период практики.

Проведение пилотажного исследования в рамках дипломного проекта.

Отчет студента-практиканта

Участие в установочной и итоговой конференциях.

Ознакомление с объектами профессиональной деятельности (воспитательно-образовательная, психолого-диагностическая, консультативно-коррекционная и др.) распределение обязанностей.

Ознакомление с особенностями, спецификой и функциями профессиональной деятельности воспитателя в дошкольных учреждениях.

Изучение основных документов, правовых и законодательных актов, регулирующих деятельность воспитателя в дошкольных учреждениях.

Индивидуальный план практики

Наименование практических мероприятий, их содержание

Положительные и отрицательные моменты практики.

Пожелания и рекомендации по улучшению организации учебно-исследовательской практики.

Самооценка степени подготовленности к учебно-исследовательской практике и дальнейшей работе. (Удалось ли вам самостоятельно осуществить образовательную, диагностическую, консультативно-коррекционную работу; Какую помощь Вам оказывал воспитатель специалист базы практики, методист? Какие трудности вы испытывали, как вы их преодолели? К какому заключению вы пришли после практики о целесообразности выбора своей профессии?)

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА

Дата	Выполненная работа	Отметка руководителя практики о выполнении
1	2	3

Графы 1 и 2 заполняются ежедневно, заполнение графы 3 допускается в другие сроки.

В графе 2 указываются названия мероприятий (например, изучение документов, оформление помещений и пр.), место проведения (учреждение, библиотека, на дому или другое место), объем выполненной работы.

В дневнике можно фиксировать собственные предложения, оценивать работу свою и партнеров, записывать свои впечатления.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА И УСТНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ.

Отчет, который необходимо написать по окончании практики, должен содержать краткое формулирование целей практики, сжатую характеристику учреждения и условий его работы, оценку контингента людей, с которыми пришлось работать, описание в обобщенной форме выполненных мероприятий.

Для итоговой конференции нужно подготовить пятиминутное выступление, в котором студенту следует отразить выполненную им работу за период практики и его личное отношение к ее результатам. Необходимо указать, удалось ли выполнить поставленные задачи и приобрести новые знания и умения, а также высказать свои пожелания для улучшения деятельности социального учреждения.

Схема психолого-педагогической характеристики личности дошкольника

1. Общие сведения о ребенке: возраст, группа, ДУ, состояние здоровья, наличие леворукости, внешность (краткий словесный портрет).

2. Условия семейного воспитания, состав семьи; профессия, возраст, краткая характеристика родителей и других членов семьи (братьев, сестер - старших, младших, близнецов; бабушек, дедушек и др.); взаимоотношения в семье, стиль родительского воспитания, роли и позиции ребенка в семье; согласованность действий взрослых по воспитанию ребенка; отношение к ребенку и его учебной деятельности, контроль за выполнением заданий, реакция на замечания воспитателя, связь родителей со ДУ и т.д.

Структура личности ребенка.

Темперамент: тип нервной системы, психологическая характеристика (сензитивность; реактивность, активность и их соотношение; экстраверсия, ригидность, эмоциональная возбудимость, темп реакций); проявления темперамента в поведении и общении.

Характер: описание черт характера по типам отношений (к себе, другим людям, деятельности, вещам); тип акцентуаций; склонность к негативным психическим состояниям.

Методы и методики: наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности, рисунок человека, рисунок фантастического существа, обобщение независимых характеристик.

Способности: общие, специальные, одаренность; кем и в каких формах развиваются.

Направленность: доминирующие мотивы и цели деятельности, тип направленности (общественная, личная, деловая); интересы, мечты, идеалы.

4. Деятельность дошкольника.

Учебная деятельность: готовность к школьному обучению (для детей подготовительных групп); мотивы учения и учебные интересы; отношение к учению, отдельным занятиям и видам деятельности, достижения (знания, умения, навыки); активность, любознательность, прилежание; наличие "тревожности".

Игровая деятельность: ее место в жизни ребенка; преобладающие и любимые игры, предпочитаемые роли в них; взаимоотношения в игре со сверстниками и взрослыми.

Трудовая деятельность: общественно-полезный и бытовой труд (постоянные и ситуативные поручения); мотивы, отношение к труду, активность, способность к сотрудничеству со взрослыми и сверстниками; функции и роли в совместной трудовой деятельности.

Общение: потребность в общении, общительность, круг желаемого и реального общения, удовлетворенность общением, характер общения (доминирование, подчинение, лидерство, конформизм, эмпатия, конфликтность); общение со взрослыми, сверстниками и младшими; общение с детьми своего и противоположного пола.

5. Ребенок как член коллектива группы: краткая характеристика группы (количество детей, соотношение мальчиков и девочек, наличие детских организаций, формальная и неформальная структуры группы, психологический климат, сплоченность, межличностные отношения, степень сформированности коллектива группы); место ребенка в формальной и неформальной структурах группы; осознание своего положения в группе и удовлетворенность им; потребность быть членом коллектива; потребность в признании; авторитет (на чем основан); отношение к массовым явлениям в группе; конфликты с остальными детьми и способы их разрешения.

6. Психические и познавательные процессы:

Внимание: виды, свойства, возрастные особенности, влияние на успеваемость и дисциплину.

Ощущения и восприятие: развитие анализаторов, целостность и осмысленность восприятия; восприятие времени и пространства; восприятие человека; наблюдательность.

Память: уровень развития, индивидуальные и возрастные особенности.

Мышление: уровень развития видов и операций; самостоятельность, гибкость, активность, скорость протекания мыслительных процессов, логичность; влияние на успеваемость.

Речь: фонетические, лексические, грамматические, стилистические особенности; содержательность и понятность; логичность, богатство словарного запаса, наличие речевых "штампов"; выразительность, эмоциональность, использование невербальных средств общения; половые особенности; уровень развития устной и письменной речи.

Воображение: воссоздающее и творческое, склонность к фантазированию, проявление в творческой деятельности; оригинальность, конвергентность, гибкость, беглость, самостоятельность, обобщенность, эмоциональность; типичный способ продуцирования образов; уровень развития креативности личности.

Чувства и эмоции: преобладающие; эмоциональная возбудимость и нестабильность; склонность к аффектам в ситуациях успеха и неуспеха; отношение к педагогическим воздействиям; доминирующие эмоции в различных видах деятельности и межличностных контактах; типичные психические состояния; фрустрационная толерантность и типичные реакции на фрустрацию.

Воля: уровень развития, целеустремленность, инициативность, решительность, самообладание, наличие волевых привычек.

7. Общие выводы и рекомендации: общий уровень психического развития ребенка, соответствие возрастным особенностям, необходимость психолого-педагогической коррекции и ее пути; кому адресованы рекомендации; личный вклад студента в развитие личности изучаемого ребенка.

Схема психолого-педагогического анализа занятий

Основные направления анализа:

1. Тема и задачи занятия.
2. Особенности самоорганизации воспитателя.
3. Организация воспитателя и особенности познавательной активности детей.
4. Решение воспитательных задач на занятии.
5. Учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.
6. Психологический климат на занятии.
7. Функции контроля и оценок на занятии.
8. Выводы об эффективности занятия и предложения к его усовершенствованию.

Программа анализа:

1. Тема занятия и его задачи: обучающие, развивающие (психологические), воспитывающие. Целесообразность поставленных на занятии задач, их соответствие теме, содержанию, возрастным и индивидуальным особенностям детей и уровню развития данной группы детей.

Общепсихологическими задачами могут быть: развитие познавательных потребностей и интересов, мыслительной активности, волевых процессов, внимания; формирование навыков самоорганизации: развитие нравственных, эстетических и интеллектуальных чувств и многое другое.

2. Особенность самоорганизации воспитателя:

- подготовленность к занятию: степень осознания психолого-педагогических задач, занятия и их целенаправленное решение в ходе всего занятия; степень овладения содержанием занятия и всеми его компонентами, осознание их взаимосвязи;
- самочувствие воспитателя на занятии: собранность, энергичность, настойчивость в осуществлении задач, оптимистический подход ко всему происходящему на занятии, педагогическая находчивость;
- проявление педагогического такта.

3. Организация воспитателем познавательной деятельности детей и особенности ее проявления:

- побуждение к деятельности и психологическая готовность к ней детей: как, в какой форме воспитатель вызывает интерес к теме и к содержанию занятия, создает положительную установку на занятие (игровая, внушение, убеждение, приказ, предложения и др.);
- проявление готовности детей заниматься, как и в чем это обнаруживается (экспрессия, вопросы, сосредоточение внимания и др.);
- приемы поддержки внимания детей на занятии, способы переключения внимание с одного вида деятельности на другую, развитие внимательности детей;
- устойчивость внимания детей, четкое выполнение указаний и заданий воспитателя, проявление интереса к содержанию занятия, причины отклонения внимания;
- пути организации воспитателем детского восприятия – учет возрастных особенностей, включение в процесс восприятия различных анализаторов, развитие сенсорики детей, формирование сенсорных эталонов, развитие наблюдательности;
- особенности и характер восприятия детей на занятии (непроизвольное, произвольное, эмоциональное, аналитическое, фрагментарное, поверхностное и др.);
- приемы активизации мышления детей: система вопросов воспитателя, создание проблемно – поисковых ситуаций, организация поиска способов решения задачи и др.; какие представления и понятия формируются на занятии, условия их формирования, соотношение конкретного и обобщенного (образов и понятий) в умственной деятельности детей;
- проявление интеллектуальной активности детей: вопросы воспитателю, товарищам,

умение сравнивать, анализировать, делать умозаключения, рассуждать и пр., соотношение самостоятельности и подражательности в деятельности детей: имело ли место выполнение задания по образцу путем простого копирования, насколько это оправдано и целесообразно, отметить случаи самостоятельного решения задания;

– способы подачи воспитателем информации и их целесообразность: простота, точность, доступность, логичность, образность, эмоциональность, выразительность, умение выделить главное, опора на прежний опыт детей, связь содержания данного занятия с другими и пр.;

– речь детей на занятии, затруднение и недостатки в речи, их психологическое объяснение;

– организация воспитателем запоминания материала детьми, степень и уровень овладения знаниями и способами выполнения действий;

– приемы развития изображения детей (воссоздающего и творческого) – красочность, образность описания объектов в изложении воспитателя, использование наглядных пособий, картин, творческих заданий и др.;

– соотношение памяти, мышления и воображения на занятии, как проявлялась их взаимосвязь, какой из этих познавательных процессов преимущественно активизировал воспитатель и почему;

– актуализация эмоций и чувств детей, опора на них в процессе занятия, в какие его моменты наиболее ярко были выражены эмоции, с чем это связано, влияние эмоций на познавательную активность детей;

– соотношение эмоционального и рационального в познавательной деятельности детей.

4. Решение воспитательных задач: какие воспитательные задачи ставились и насколько эффективно они решались на занятии, степень использования воспитательных возможностей содержания материала данного занятия и его формирование. Приемы воспитательного воздействия. Формирование волевых, моральных и других качеств личности.

5. Учет воспитателем индивидуальных особенностей детей. Умение воспринимать и понимать психические состояния детей, способность за внешними фактами поведения ребенка видеть проявления особенностей его личности, умение корректировать поведение и деятельность отдельных детей, учет уровня развития ребенка при использовании приемов работы с ним.

6. Психологический климат на занятии: характер и стиль общения воспитателя с детьми (доброжелательность, авторитарность или демократизм), характер и особенности взаимодействия и отношений между детьми (оценка, взаимооценка и др.).

7. Способы контроля и оценок, разнообразие их форм со стороны воспитателя, своевременность контроля и оценок, их стимулирующая функция.

8. Выводы об эффективности занятия и конкретные предложения возможных вариантов его построения и использования определенных методов и приемов для усовершенствования занятия.

Анализ организации режимных процессов

Анализ организации режимных процессов в первой и второй половине дня.

Вопросы для анализа:

1. Где и каким образом организуется прием детей в помещении, на участке.
2. Как воспитатель встречает детей, на что обращает внимание.
3. Как воспитатель распределяет внимание на всех детей?
4. Чем дети заняты утром? Предлагает ли воспитатель какие-либо деятельности детям, или дети предоставлены сами себе?
5. Какими приемами воспитатель организует детей на утреннюю гимнастику?
6. Как организует переход к умыванию?

7. Как воспитатель распределяет свое внимание между подготовкой детей к умыванию, а столов к завтраку.

Умывание:

- 1) Порядок организации умывания детей.
- 2) Какие приемы использует воспитатель, чтобы умывание прошло быстро и организованно.
- 3) Каковы навыки детей в умывании, соответствуют ли они возрасту и программным требованиям к культурно-гигиеническим навыкам детей данного возраста.

Обед, завтрак, полдник:

1. Начало, соответствие режимному времени.
2. Сервировка стола.
3. Воспитание культуры еды. Навыки культуры у детей.
4. Продолжительность завтрака, обеда, полдника, их организация.

Занятие:

1. Продолжительность, соответствие режиму, организация перерыва.
2. Успевают ли дети отдохнуть (да, нет, почему?).

Сбор на прогулку:

1. Создание условий для одевания.
2. Приемы, используемые при одевании.
3. Навыки детей в одевании.
4. Воспитано ли чувство взаимопомощи у детей, бережное отношение к одежде.

Прогулка:

1. Продолжительность прогулки, соответствие программным требованиям.

Организация сна:

1. Как организуется переход от деятельности ко сну.
2. Гигиеническая подготовка спальни ко сну.
3. Психологическая подготовка детей ко сну.

Организация подъема детей:

1. Организация процесса просыпания детей и подъема после сна, последующего одевания и умывания детей.

III. Общие выводы о взаимодействии воспитателя и детей

1. Результаты усвоения знаний: уровень усвоения, перспективное и оперативное их значение.
2. Результаты усвоения способов, приемов умственной деятельности.
3. Характеристика отношения детей к занятиям.
4. Анализ отношений между детьми, между детьми и воспитателем.
5. Общая оценка развивающего и воспитывающего эффекта данного занятия.

IV. Предложения по совершенствованию проведения занятий

В соответствии с результатами анализа занятия сформулируйте конкретные предложения:

- 4) по совершенствованию методики обучения;
- 5) по улучшению управления деятельностью детей;
- 6) по формированию положительного эмоционального отношения дошкольников к обучению;
- 7) по совершенствованию выполнения воспитателя системы профессионально значимых функций.

8) Схема анализа научного исследования

Тематика, направление исследования	Цель исследования	Задачи исследования	Гипотезы исследования	Методы исследования	Выборка	Результаты исследования	Рекомендации

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Евразийский гуманитарный институт



Кафедра «Педагогика»

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики студента ___ курса специальности 5В010100–
«Дошкольное обучение и воспитание»

_____ (Ф.И.О.)

В период с «__» февраля по «__» _____ 2020г.

Руководитель практики _____ (Ф.И.О.)

Отчет проверил и допустил к защите преподаватель

(должность, Ф.И.О., дата и подпись)

Дата сдачи отчета на кафедру

«__» _____ 2020г.

Дата защиты «__» _____ 2020г.

Оценка _____

Члены комиссии:

Ныгыманова Н.Т. – заведующий кафедрой педагогики, кандидат педагогических наук, председатель комиссии;

Муликова А.С – председатель методической секции кафедры педагогики, магистр педагогических наук;

Кемайкина Т.Н. – кандидат педагогических наук, доцент;

Тобагабылова И.А. – старший преподаватель;

Оспанова А.Т. – координатор профессиональной практики и карьеры ЕАГИ

Индивидуальный календарный план преддипломной практики

студента _____ курса _____ специальности _____

Ф.И.О. _____

Тема _____

**Научный
руководитель** _____

Содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Корректировка научного аппарата по проблеме дипломного исследования (введение)		
Выполнение экспериментальной (практической) части дипломной работы (выбор объекта и методики исследования; проведение эксперимента)		
Обработка и интерпретация результатов опытно-экспериментальной работы (количественный и качественный анализ результатов исследования)		
Консультация с руководителем практики		
Оформление дипломной работы в соответствии с установленными требованиями.		
Оформить отчет по преддипломной практике		
Сдача отчета		
Прохождение предзащиты по теме дипломного исследования		

Руководитель практики

(Ф.И.О., должность)

Печать

Дата «__» _____ 20__ г.