

**Евразийский гуманитарный институт
имени А.К. Кусаинова**



«Утверждаю»

Ректор ЕАГИ

Н. Ныгыманова

12 марта 2025 г.

**Правила организации и проведения
профессиональной практики
и правила определения организаций в качестве баз практики
Евразийского гуманитарного института имени А.К.Кусаинова**

Астана 2025

1. Нормативные ссылки

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. подпункт 46-11 статьи 5 (с изменениями и дополнениями).

Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования от 20 июля 2022 года, № 2 (с изменениями и дополнениями);

Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования от 30 октября 2018 года, №595 (с изменениями и дополнениями);

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 12 октября 2018 года, № 563 (с изменениями и дополнениями);

Методические рекомендации по организации и проведению педагогической практики для обучающихся области образования «Педагогические науки» от 27 марта 2023 года, № 125.

Профессиональный стандарт «Переводчик» от 26 января 2021 года, №14.

Профессиональные стандарты для педагогов организаций образования от 24 февраля 2025 года, № 31.

2. Общие положения

Профессиональная практика является обязательным компонентом образовательной программы. Профессиональная практика подразделяется на учебную, педагогическую, производственную и преддипломную.

Каждый вид профессиональной практики имеет цели, задачи и программу, исходя из которых определяется соответствующая база профессиональной практики.

Профессиональная практика студентов Евразийского гуманитарного института имени А.К. Кусаинова (далее ЕАГИ) проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и академическим календарем в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителей практики. В качестве руководителей практики назначаются профессоры, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

3. Виды профессиональной практики в Евразийском гуманитарном институте имени А.К. Кусаинова

3.1. Учебная (ознакомительная) практика

Учебная (ознакомительная) практика организуется на всех образовательных программах 1-2 курсов и составляет 2-3 кредита.

Целью учебной (ознакомительной) практики является знакомство обучающегося с направлениями деятельности института, образовательными программами, реализуемыми институтом, обучаемой образовательной программой, а также другими организациями, соответствующими будущей профессии.

3.1.1. На образовательных программах педагогического направления учебно-ознакомительная практика организуется на 1 курсе, составляет 2 кредита. На инновационных образовательных программах (Дошкольное образование, Начальное образование) этот вид практики называется «Введение в профессию педагога».

Учебно-ознакомительная практика («Введение в профессию педагога») предполагает знакомство с основами педагогической деятельности и помогает студентам понять, что представляет собой профессия педагога.

3.2. Психолого-педагогическая практика.

Обучающиеся образовательных программ педагогического направления на 2 курсе проходят психолого-педагогическую практику объемом 2 кредита.

Психолого-педагогическая практика студентов направлена на практическое ознакомление с процедурой изучения психолого-педагогических особенностей личности и коллектива обучающихся, формирование умения проводить психолого-педагогический анализ урока/занятия (воспитательного мероприятия).

3.3. Педагогическая практика.

Педагогическая практика организуется на 3 курсе образовательных программ педагогического направления и составляет 6 кредитов.

Педагогическая практика студентов направлена на:

- установление связей между теоретическими знаниями, полученными при изучении общественных, психолого-педагогических и специальных дисциплин и практикой;
- формирование у студентов практических умений и навыков планирования, организации и проведения учебной, внеклассной, воспитательной работы по предмету;
- формирование у студентов умения оформлять соответствующую документацию в организации образования в соответствии с требованиями обновленного содержания среднего образования, проводить занятия в формате дистанционного обучения.

Педагогическая практика позволяет студентам осуществлять диагностическую деятельность, адаптироваться к школе, формировать коммуникативную культуру, развивать организаторские умения, тактику и стратегию педагогического общения.

3.4. Производственная практика.

Производственная практика организуется на всех образовательных программах выпускного курса и составляет 8-10 кредитов, также с учитывается преддипломная практика (5 кредитов).

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и играет важную роль в подготовке квалифицированных специалистов. Она позволяет студентам не только закрепить теоретические знания, но и получить ценный опыт, который может пригодиться при дальнейшем трудоустройстве. Она направлена на формирование и закрепление профессиональных навыков и компетенций, необходимых для будущей работы.

Производственная практика в ЕАГИ организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена практика, или теоретического обучения в целом.

Целью производственной практики является закрепление ключевых компетенций, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности.

Программа производственной практики разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями образовательной программы специальности и направлена на выработку у студентов профессионально значимых умений и формирование специальных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

На всех образовательных программах выпускного курса производственная практика организуется по единым принципам:

Время проведения: обычно практика проходит в последнем или предпоследнем семестре обучения.

Форма организации: студентов направляют в профильные организации, предприятия, учреждения, где они выполняют реальные профессиональные задачи под руководством наставников.

Результаты: по итогам практики студент готовит отчет о выполненных работах и часто проходит защиту перед комиссией.

Организация процесса включает: выбор баз практики (компаний, учреждений):

- заключение договоров между вузом и организациями;

- назначение руководителей практики от вуза и от места прохождения практики;
- разработку индивидуальных заданий для каждого студента;
- контроль выполнения плана практики.

3.4.1. Производственная педагогическая практика.

Производственная педагогическая практика организуется на выпускном курсе на всех образовательных программах педагогического направления и составляет 8-10 кредитов, также с учитывается преддипломная практика (5 кредитов).

Производственно-педагогическая практика студентов выпускного курса направлена на комплексное включение студентов в практическую педагогическую деятельность в рамках обновленного содержания среднего образования; формирование практических навыков по самостоятельному проведению и анализу учебных занятий; применение в практической деятельности современных стратегий обучения (критического мышления, функциональной грамотности, критериального оценивания, коллаборативного обучения), инновационных образовательных технологий; практическое осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с выбранной тематикой выпускной квалификационной работы.

3.5. Археологическая практика. Музейная практика. Фольклорная практика.

Археологическая практика. Археологическая практика проводится на образовательной программе «История» с целью формирования у студентов практических навыков научной работы в полевых условиях. От участников полевой учебной практики требуется предварительная подготовка и знание нормативных документов, которые регулируют проведение такого рода мероприятий.

Научно-образовательная цель направлена на получение студентами методических навыков работы с археологическими объектами. Для достижения этой цели поставлены следующие задачи:

- Знакомство практикантов с различными археологическими памятниками в естественном географическом окружении, обучение студентов умению определять их фациальную принадлежность (поселение, стоянка, курганный могильник)
- Закрепление на практике в ходе археологических разведок и раскопок теоретических знаний учебных курсов «Археология», «Этнология», «История первобытного общества»
- Ознакомление студентов-практикантов с особенностями залегания культурного слоя, со способами и методикой его изучения, а также со структурой различных археологических объектов (ямы, очаги, жилища)
- Обучение методике исследования погребальных сооружений и могил, определения их предварительной датировки и культурной принадлежности
- Выработка навыков составления планов изучаемых памятников, а также отдельных объектов, погребений и стратиграфической ситуации
- Получение практикантами навыков постановки полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения
- Выработка умений, необходимых для жизни в полевых условиях, поддержания порядка на месте проживания
- Получение студентами практических знаний по организации взаимоотношений внутри относительно изолированного коллектива, структурирование свободного времени, выработка навыков взаимопомощи

Место проведения практики – на основе договора с ЕНУ им. Л.Н. Гумилева на базе Есильской стационарной археологической экспедиции. Руководство практикой осуществляется ведущими преподавателями кафедры археологии и этнологии. (ЕНУ им. Л.Н. Гумилева имеет собственные базы практики: средневековое городище Бозок; поселение древних металлургов Шагалаля; элитные курганы раннего железного века Сыганак, Бесоба; средневековый мавзолей Жанибек-Шалкар).

Фольклорная практика. Основная цель фольклорной учебной практики – формирование у студентов образовательной программы «Казахский язык и литература» навыков сбора, систематизации, описания и анализа образцов казахского устного народного творчества. Казахский фольклор представляет собой многовековое духовное наследие, включающее поэтические и прозаические жанры, обрядовые песни, эпические сказания, сказки и айтыс. Через глубокое изучение этого наследия студент: знакомится с историко-культурными ценностями казахского народа; осваивает навыки работы с фольклорными текстами; развивает исследовательские, текстологические и аналитические способности; осознаёт влияние фольклора на развитие казахского литературного языка.

Основные задачи фольклорной практики:

- Освоение основ фольклористики – понимание её объекта и методов исследования.
- Сбор и отбор устного народного творчества – систематическая фиксация передаваемых из уст в уста образцов.
- Жанровая классификация и анализ
- Определение социальной, познавательной и воспитательной роли фольклора.
- Оценка фольклора в современном контексте – выявление его эстетического, лингвистического и исторического значения.
- Использование современных средств в популяризации фольклора (аудио, видео, цифровая архивизация).

Архивно-музейная практика. Студентов образовательной программы «История» ознакамливают со спецификой собирания, хранения, обработки письменных документов в архиве, со спецификой музейного дела, проведения выставок музейных экспонатов, организацией экскурсий и др. Архивно-музейная практика проходит на базе Национального музея Республики Казахстан.

3.6. Преддипломная практика

Для подготовки и написания дипломной работы предусматривается преддипломная практика.

Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы.

Научное руководство преддипломной практикой осуществляет, как правило, научный руководитель дипломной работы (проекта).

В период преддипломной практики обучающийся осуществляет сбор фактического материала по профессиональной деятельности соответствующей базы практики, практического материала по теме дипломной работы. Результаты практики используются для написания дипломной работы и оформляются соответствующим образом.

Итоги преддипломной практики подводятся на предварительной защите дипломной работы.

4. Организация профессиональной практики

Организация практики осуществляется выпускающими кафедрами; общее руководство практикой в институте осуществляет координатор профессиональной практики и карьеры.

Координатор центра карьеры, практики и трудоустройства:

- организует, координирует и контролирует работу кафедр по проведению всех видов практик по специальностям института;
- осуществляет контроль по своевременной разработке и изданию программ практик;
- обобщает заявки выпускающих кафедр по обеспечению их базами для проведения практики, заключает договоры о проведении практик;
- готовит проекты приказов и распоряжений по вопросам организации и проведения профессиональной практики обучающихся;
- осуществляет текущий контроль за ходом практики.

Руководитель практики от кафедры:

- представляет координатору центра карьеры, практики и трудоустройства всю необходимую документацию по подготовке практики: сведения по базам практик, план проведения практики, график проведения установочных и итоговых конференций;
- осуществляет отбор базовых предприятий для прохождения практики, за две недели до начала практики согласовывает с базовыми предприятиями все организационные вопросы по проведению практики и приему обучающихся;
- участвует в подборе и согласовывает руководителей практики от организации;
- за 10 дней до начала практики предоставляет координатору профессиональной практики и карьеры института рапорт о направлении на практику обучающихся;
- организует необходимую подготовку обучающихся к практике;
- проводит консультации в соответствии с программой практики, а также установочные конференции не позднее чем за 5 дней до начала практики;
- поддерживает связь с организациями – базами практик;
- осуществляет контроль за ходом прохождения практики;
- производит проверку отчетов обучающихся по практике;
- представляет на кафедру письменный отзыв о прохождении практики;
- принимает участие в работе комиссии по приему дифференцированных зачетов по практике и в подготовке студенческих конференций по итогам практики, которые должны проводиться не позднее, чем через 7 дней после сдачи студентами отчетов на кафедру;
- представляет координатору профессиональной практики и карьеры отчетную документацию о прохождении практики: протоколы установочных конференций, протоколы итоговых конференций, письменный отчет о проведении практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по форме, установленный институтом;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- после окончания практики представить в недельный срок руководителю практики письменный отчет, дневник подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

Студенты, обучающиеся по очной форме с сокращенными сроками обучения (на базе ТиПО и высшего образования) при условии их работы по профилю образовательной программы распределяются на практику по месту работы (для группы образовательных программ педагогического направления – на педагогическую практику). В данном случае они представляют в справку на кафедру с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность. Обучающиеся по очной форме с сокращенными сроками обучения (на базе ТиПО и высшего образования), не работающие по профилю образовательной программы, направляются на практику в установленном порядке.

По итогам профессиональной практики обучающиеся, успешно прошедшие ее, представляют на соответствующую кафедру отчетную документацию (отчет, дневник, отзывы, характеристики и другую документацию, указанную в программе практики), которую проверяет руководитель практики от кафедры и дает допуск к защите.

Защиту отчетов по практике осуществляет комиссия, назначенная заведующим кафедрой. Результаты прохождения практики оцениваются по 4-балльной (100 балльной) системе и учитываются при подсчете GPA студента при переводе его с курса на курс.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, либо направляется на

повторную практику в период дополнительного семестра, либо отчисляется из института.

В случае неявки на практику по уважительной причине студент проходит и сдает практику в следующий академический период без оплаты. Студент, не явившийся на практику без уважительных причин или не набравший необходимый для перевода на следующий академический семестр или курс балл по практике, то есть получивший по итоговому контролю неудовлетворительную оценку, имеет право пройти и сдать практику в течение дополнительного (летнего) семестра или последующего академического периода на платной основе.

Итоговая оценка по практике выставляется с учетом оценки руководителя практики от базы практики, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки, и оценки по защите представленного отчета руководителем от института, удельный вес которой составляет 60 % от итоговой оценки.

Окончательные итоги и анализ практики подводятся на итоговой конференции, которая проводится не позднее, чем через 1 неделю после обсуждения результатов практики на заседании выпускающей кафедры.

5. Организация проведения педагогических практик

Педагогическая практика проводится на каждом курсе в течение всего периода обучения и включает в себя:

1) учебная (ознакомительная) практика (1 курс, в объеме не менее 2 кредитов, 60 часов), на инновационных образовательных программах 6B01202 Дошкольное образование (IP) и 6B01301 Начальное образование (IP) учебная (ознакомительная) практика называется «Введение в профессию педагога» .

2) психолого-педагогическая практика (2 курс, в объеме не менее 2 кредитов, 60);

3) педагогическая практик (3курс, в объеме 6 кредитов, 180 часов)

5) производственная практика (на выпускном курсе, не менее 10 недель в объеме 10 кредитов, 300 часов). Также учитывается преддипломная практика (не менее 5 недель).

Целью учебной (ознакомительной) практики является развитие у студентов устойчивого интереса и положительного отношения к профессии педагога, развитие общекультурных и совершенствование профессиональных компетенций у студентов.

Результаты обучения по итогам прохождения учебной (ознакомительной) практики:

-применять междисциплинарные компетенции (по педагогике, психологии, методике и др.) в организации воспитательной работы;

-развивать представления о проектировании, организации, анализе воспитательной работы;

-знать и понимать социальную значимость педагогической профессии, особенности деятельности педагога-предметника/воспитателя/куратора и классного руководителя на основе знакомства с ученическим коллективом класса/группы, детскими организациями в школе (при наличии);

-иметь полное представление о современном состоянии учебно- воспитательной работы в организациях образования разного типа и применения инклюзивного, мультикультурного подходов;

-знать структуру, содержание и документацию деятельности образовательного учреждения;

-формировать практические навыки работы с платформой «Күнделік»; понимать особенности физического развития, режима дня, режима питания обучающихся, расписания занятий;

-отражать результаты проектирования и анализа воспитательной деятельности в отчетной документации.

Целью психолого-педагогической практики является формирование у студентов

целостного представления об организации и функционировании образовательного процесса, психолого-педагогической службы, психолого- педагогического сопровождения обучения и воспитания коллектива обучающихся и личности в индивидуальном развитии, формирование исследовательской компетенции.

Результаты обучения по итогам прохождения психолого-педагогической практики:

знать основные особенности структуры психологического наблюдения, способы взаимодействия педагога с субъектами педагогического процесса;

уметь проводить психолого-педагогическое изучение коллектива и отдельных обучающихся, в том числе детей с особыми образовательными потребностями;

анализировать и планировать учебно-воспитательный процесс в дидактических, психологических аспектах;

проектировать, организовывать и осуществлять воспитательную работу в классе в качестве помощника классного руководителя/куратора, оценивать её результаты, осуществлять её рефлексию;

применять современные методы диагностирования достижений обучающихся;

осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

составлять психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося и коллектива.

Целью педагогической практики является развитие у будущих педагогов практических навыков проектирования, организации, реализации и рефлексии учебно-воспитательного процесса, становление профессионально- педагогической направленности.

Результаты обучения по итогам прохождения педагогической практики:

- понимать особенности организации учебной, внеклассной,
- воспитательной работы в рамках обновленного содержания образования по предмету в организации образования;
- воспроизводить деятельность педагога: по организации самостоятельной, дифференцированной, индивидуальной работы обучающихся на занятиях в условиях педагогической практики; по критериальному оцениванию ожидаемых учебных достижений, обучающихся; по организации коллаборативного обучения, создания коллаборативной среды обучения;
- осуществлять деятельность в качестве педагога-предметника в рамках обновленного содержания образования;
- проектировать образовательный процесс, ориентированный на решение современных задач конкретной образовательной программы;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс интегративные знания по педагогике, психологии и частным методикам;
- прогнозировать результаты педагогической деятельности.
- создавать дидактические материалы с использованием современных информационных ресурсов и технологий;
- работать с детьми с особыми образовательными потребностями; корректировать программы самовоспитания и профессионально-личностного саморазвития;
- организовывать учебный процесс с применением дистанционных технологий; развивать педагогические способности (экспрессивно-речевые, дидактические, суггестивные, перцептивные), а также профессионально значимые качества личности педагога;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися.

Целью производственной практики в вузе является апробирование профессиональной позиции в условиях реальной деятельности: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-

воспитательного процесса и образовательной среды. Приобретение практических умений и навыков преподавательской деятельности в образовательных учреждениях, завершающих формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты обучения по итогам прохождения производственно-педагогической практики:

- применять инновационные подходы преподавания и современные стратегии обучения (критического мышления, функциональной грамотности, критериального оценивания, коллаборативного обучения), инновационные образовательные технологии (лично ориентированные, диалоговые, ИКТ, SMART, STEM-технологии, и пр.) с использованием электронных, информационных и цифровых образовательных ресурсов;
- осуществлять функции менеджера в образовании (планирование, организация, мотивация и стимулирование, контроль и оценка результатов педагогической деятельности);
- разрабатывать стратегии и план обучения, выбирать и использовать современные технологии обучения, обеспечивать системность представления учебного материала, создавать рациональную структуру и содержание занятий, оценивать и совершенствовать программы обучения;
- иметь практические навыки работы с электронным классным журналом, дневниками обучающихся/воспитанников;
- проводить воспитательные мероприятия на основе ценностей «Мәңгілік ел» и программы «Рухани жаңғыру»;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися / воспитанниками;
- формировать исследовательскую культуру и развивать проектную деятельность с обучающимися;
- осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие на обучающихся;
- анализировать и реализовывать на практике законодательные, нормативно-правовые и научно-методические документы;
- поддерживать профессиональные коммуникативные отношения с родителями, педагогами и руководителями организации образования;
- формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями);
- создавать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;
- формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя.

6. Порядок определения организаций в качестве баз профессиональной практики

6.1. В качестве базы профессиональной практики обучающихся ЕАГИ определяются организации, уставная деятельность которых соответствует профилю и требованиям образовательной программы, имеющие материально-техническую базу и квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой.

6.2. Базой для организации профессиональной практики группы образовательных программ педагогического направления являются общеобразовательные школы, гимназии, лицеи, детские сады-ясли, колледжи и другие образовательные учреждения в соответствии с особенностями специальностей.

6.3. Базой для организации профессиональной практики по образовательной программе «Педагогика и психология» являются общеобразовательные школы, колледжи.

6.4. Базой для организации профессиональной практики группы образовательной программы «Переводческое дело» (направление подготовки «6В023 – Языки и литература») являются: государственные организации и учреждения, осуществляющие международную деятельность, международные организации, представительства иностранных компаний, переводческие бюро, соответствующие профилю деятельности.

6.5. Базой для профессиональной практики группы образовательной программы «Юриспруденция» (направление подготовки «6В042 – Право») являются: организации общей суд-юрисдикции, прокуратура, нотариальные и адвокатские конторы, органы внутренних дел, государственные органы, органы местного самоуправления, юридические службы предприятий, нотариальные и адвокатские образования и иные места, где работнику для выполнения трудовой функции требуется высшее юридическое образование.

6.6. Базой для профессиональной практики группы образовательной программы «Финансы» (направление подготовки 6В041- Бизнес и управление) являются: банки, инвестиционные отделы компаний, инвестиционные фонды, страховых компаниях, биржах, аналитические центры, отраслевые НИИ, государственные структуры, учебные заведения.

6.7. С согласия кафедры база практики студентом может быть выбрана самостоятельно при условии соответствия требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объеме. В этом случае студент представляет на кафедру ходатайство с базы практики о согласии принять его на практику и обеспечить ее руководство.

6.8. С организацией, определенной в качестве базы профессиональной практики, заключается договор о проведении профессиональной практики. В договорах определяются обязанности института, организаций, являющихся базами практики, и обучающихся. Договор с базами профессиональной практики студентов ЕАГИ заключается не позднее, чем за один месяц до начала практики. Допускается заключение краткосрочных индивидуальных договоров по прохождению практики

Для проведения профессиональной практики организации образования на договорной основе определяют предприятия (организации) в качестве баз практики, утверждают согласованные с ними программы и календарные графики прохождения практики.

6.9. Студенты имеют право ходатайствовать о предоставлении им места для прохождения практики от Института, самостоятельно найти место прохождения практики, проходить практику по месту работы (при условии, что осуществляемая деятельность соответствует профилю подготовки).

6.10. Для проведения профессиональной практики ЕАГИ утверждает программу, сводный план-график, график учебного процесса прохождения профессиональной практики, согласованные с базой практики. К каждому договору прикрепляется список студентов, направляемых на практику по установленной форме.

Для прохождения профессиональной практики обучающемуся предоставляется рабочий план-график профессиональной практики, дневник-отчет о прохождении практики по утвержденным формам.

По каждому виду профессиональной практики обучающимся назначаются руководители от кафедры и от предприятия (учреждения, организации).

В качестве руководителей практики от института назначаются профессоры, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики. Руководитель от предприятия (учреждения, организации) должен быть экспертом в своей предметной области, иметь высокий уровень профессиональной подготовки, развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении; стабильные

результаты в работе; способность и готовность делиться профессиональным опытом.

Функции, обязанности и ответственность руководителей определяются институтом и предприятием (учреждением, организацией) – базой практики по согласованию.

Организации обязаны предоставить места для прохождения практики студентов вузов. В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе оплаты труда представителей организации, охраны труда студентов.

Организация, являющаяся базой профессиональной практики, предоставляет места для прохождения обучающимися профессиональной практики в соответствии с ее программой и обеспечивает обучающимся безопасные условия труда на рабочем месте. Организация, база практики, несет полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися в период прохождения профессиональной практики в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.

Затраты на профессиональную практику планируются ЕАГИ и предприятием (учреждением, организацией), являющимся базой практики, и определяются приказом института по оплате за проведение практики и договором на проведение профессиональной практики.

Утверждено приказом ректора № 63 от 12 марта 2025 года.

«Положение о профессиональной практике Евразийского гуманитарного института» от 29 декабря 2023 года года считать утратившим силу

Приложение 1

А.Қ. Құсайынов атындағы Еуразия гуманитарлық институты
Евразийский гуманитарный институт имени А.К. Кусаинова

_____ курс студенті _____
(аты-жөні, тегі)

ПРАКТИКА КҮНДЕЛІГІ **ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студента: _____ курса
(фамилия, имя, отчество)

АСТАНА

1.Жолдама
Направление

А.Қ. Құсайынов атындағы Еуразия гуманитарлық институтының __ курс
студенті

Студент __ курса Евразийского гуманитарного института имени А.К.
Кусаинова

аты-жөні, тегі/фамилия, имя, отчество

_____ практикадан өтуге
жіберіледі

Направляется для прохождения практики

Мерзімі _____ (нен) _____
дейін

Срок с _____ до _____
«__» _____ 20__ ж. _____ № бұйрық

Приказ № _____ от «__» _____ 20__
г.

Руководитель _____ практики

2. Практикадан өту туралы анықтама

Справка о прохождении практики

Студент

аты-жөні, тегі/фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ 20__ ж. практикадан өтуге кірісті

Приступил к прохождению практики « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ ж. практикадан өтуді аяқтады

Завершил прохождение практики « ____ » _____ 20__ г.

М.О.

М.П.

3. Практиканы орындалған жұмыстар туралы жазбалар
Записи о работе, выполненной на практике

Күні Дата	Орындалған жұмыстардың қысқаша мазмұны Краткое содержание выполненных работ	Жетек шенің қолы

--	--	--

Күні Дата	Орындалған жұмыстардың қысқаша мазмұны Краткое содержание выполненных работ	Жетек шенің қолы

Күні Дата	Орындалған жұмыстардың қысқаша мазмұны Краткое содержание выполненных работ	Жетек шенің қолы

--	--	--

Күні Дата	Орындалған жұмыстардың қысқаша мазмұны Краткое содержание выполненных работ	Жетек шенің қолы

**4. Студенттің практикадан өту кезеңінде жинаған
мәліметтерің қорытындылау
Обобщение материалов, собранных студентом
в период прохождения практики**

**5. Студенттің практика нәтижесі бойынша
қорытындылары және ұсыныстары
Выводы студента по итогам практики и его предложения**

6. Студенттің жұмысына мінездеме (теориялық дайындық дәрежесін, жұмыс сапасын, еңбек тәртібін және кемшіліктерін көрсету)

Характеристика работы студента (с указанием степени его теоретической подготовки, качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)

Практика орны бойынша жетекшінің қолы, күні және мөрі /

Подпись руководителя по месту практики, дата и печать

(аты-жөні, қызметі/ Ф.И.О., должность)

М.О.

М.П.

Қолы/подпись

«____» _____ 20__ ж/г.

7. А.Қ. Құсайынов атындағы Еуразия гуманитарлық институтының практика жетекшісінің пікірі (практиканттың атқарған жұмысына қысқаша мінездеме студенттер практикасын ұйымдастыруды жетілдіру жөніндегі ұсынымдармен бірге беріледі)

Отзыв руководителя практики Евразийского гуманитарного института имени А.К. Кусаинова

(дается краткая характеристика проделанной практикантом работы с рекомендациями по совершенствованию организации практики студентов)

Практика жетекшінің қолы _____

Подпись руководителя практики

« ____ » _____ 20__ ж/г.

Оценка отчета и аттестации студента о прохождении практики
(дается краткая рецензия с указанием достоинств и недостатков и оценка по 100 системе)

[illegible]

Практика бойынша сынақ алушылардың қолдары

Подпись лиц, принимающих зачет по практике

аты-жөні, қызметі, қолы/ фио, должность, подпись

аты-жөні, қызметі, қолы/ фио, должность, подпись

аты-жөні, қызметі, қолы/ фио, должность, подпись